

Утверждён:
Приказ № 3 от «02» сентября 2024г
Директор школы
В.С.Турунхаева

Согласован:
«02» сентября 2024г
Председатель ПК
Н.М.Соколова

Согласован:
«02» сентября 2024г
Председатель Управляющего совета
М.Л.Рыков

**Положение
об оплате труда работников муниципальной автономной
общеобразовательной организации
«Средняя общеобразовательная школа №38 города
Улан-Удэ»**

Принят решением общего собрания
коллектива работников школы
Протокол № 1 от «30» сентября 2024г.
Приказ от 02.09.2024г. №3

г. Улан –Удэ
2024г.

1. Общие положения.

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №38 города Улан-Удэ» разработано в соответствии с Постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 24.08.2021г. № 192 «Положение об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию Администрации г. Улан-Удэ», Постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 30.08.2022г. «181 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Администрации г. Улан-Удэ», в ред. Постановлений Администрации г. Улан-Удэ от 17.05.2024 N 123, Постановлением РБ от 15 августа 2024г. ГМ 466, статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации и локальными актами Учреждения.

1.2. Настоящее Положение применяется при формировании и распределении фонда оплаты труда работников МАОУ «СОШ №38 г.Улан-Удэ», реализующих программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования.

2. Формирование фонда оплаты труда образовательной организации

2.1. Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) в образовательной организации формируется исходя из объема выделенных бюджетных ассигнований и средств, поступающих от оказания услуг за плату и иной приносящей доход деятельности.

2.2. Формирование ФОТ образовательной организации осуществляется за счет следующих основных бюджетных ассигнований:

- на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях;
- на оплату труда обслуживающего персонала муниципальных общеобразовательных организаций;
- на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций;
- на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (для образовательных организаций, имеющих дошкольные группы и реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования);
- прочие источники бюджетного финансирования.

2.3. ФОТ за счет бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (далее - ФОТ_{гс}) формируется ежегодно на новый учебный год на основе нормативно-подушевого финансирования исходя из унифицированной отчетно-статистической документации по контингенту учащихся (форма ОО-1) в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Бурятия и утверждается приказом Комитета.

ФОТ_{гс} состоит из средств на оплату труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (далее - учителей), средств на оплату труда административно-управленческого персонала, прочих педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

$$\text{ФОТ}_{\text{гс}} = \text{ФОТ}_{\text{уч}} + \text{ФОТ}_{\text{пр}}, \text{ руб., где:}$$

ФОТ_{уч} - средства на оплату труда учителей;

ФОТ_{пр} - средства на оплату труда административно-управленческого персонала, прочих педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

2.4. ФОТ за счет бюджетных ассигнований на оплату труда обслуживающего персонала муниципальных общеобразовательных организаций устанавливается на основании методики расчета объема бюджетных средств, предоставляемых на оплату труда обслуживающего персонала, а также на оплату услуг сторонним организациям за выполнение работ (оказание услуг), утвержденной приказом Комитета.

2.5. ФОТ за счет бюджетных ассигнований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в образовательных организациях формируется в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Бурятия.

2.6. ФОТ за счет бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (для образовательных организаций, имеющих дошкольные группы и реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования) формируется суммарно с учетом сведений о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми, в соответствии с муниципальным заданием организации.

2.6. ФОТ за счет бюджетных ассигнований на оплату труда за счет собственных средств местного бюджета и прочих источников бюджетного финансирования формируется исходя из доведенных бюджетных ассигнований на оплату труда.

2.7. Штатное расписание образовательной организации ежегодно утверждается руководителем образовательной организации и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих данной образовательной организации.

2.8. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда образовательной организации устанавливается в размере не более 40 процентов. Перечень должностей, относимых к административно-управленческому, основному и вспомогательному персоналу образовательной организации, устанавливается приказом Комитета.
(пп. 2.8 в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 29.05.2023 N 151).

3. Заработная плата учителей

3.1. Структура фонда заработной платы учителей

3.1.1. Фонд заработной платы учителей (ФЗП_{уч}) формируется без учета начислений на выплаты по оплате труда.

3.1.2. Фонд заработной платы учителей определяется по формуле:

$$\text{ФЗП}_{\text{уч}} = \text{ФЗП}_{\text{баз}} + \text{ФЗП}_{\text{ком}} + \text{ФЗП}_{\text{ст}}, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

ФЗП_{баз} - базовая часть фонда заработной платы;

ФЗП_{ком} - компенсационные выплаты;

ФЗП_{ст} - стимулирующая часть фонда заработной платы.

3.1.3. В случае наличия в образовательном учреждении учащихся, индивидуальное обучение которых осуществляется на дому, фонд заработной платы учителей по индивидуальному обучению на дому рассчитывается отдельно от фонда прочих учителей.

3.1.4. Базовая часть фонда заработной платы (ФЗП_{баз}) учителей состоит из фонда заработной платы аудиторной занятости (ФЗП_{аз}) и неаудиторной занятости (ФЗП_{нз}) и составляет не менее 70% фонда заработной платы учителей (ФЗП_{уч}) (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях в условиях, отклоняющихся от нормальных (ст. 149 Трудового кодекса Российской Федерации)).

Базовая часть фонда заработной платы учителей определяется по формуле:

$$\text{ФЗП}_{\text{баз}} = \frac{\text{ФЗП}_{\text{уч}} * \text{КБ}}{12 * (\text{К}_{\text{район}} + \text{К}_{\text{север}}) * (1 + \text{К}_{\text{сп}})}, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

ФЗП_{уч} - годовой фонд заработной платы учителей, руб.;

КБ - коэффициент, учитывающий долю базовой части заработной платы, установленный в соотношении базовой и стимулирующей частей заработной платы учителей, в пределах от 0,7 до 1;

12 - количество месяцев в году;

К_{район} - районный коэффициент, установленный федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия;

К_{север} - процентная надбавка за стаж работы в районах с особыми климатическими условиями, установленная федеральным законодательством (переведенная в коэффициент);

К_{сп} - коэффициент сложности и приоритетности предмета, установленный до 0,15 от базовой части ФЗП учителей.

3.1.5. Фонд заработной платы аудиторной занятости учителей (включая оплату учителям денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями) (ФЗП_{аз}) определяется по формуле:

$$\text{ФЗП}_{\text{аз}} = \text{ФЗП}_{\text{баз}} * \text{А}, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

ФЗП_{баз} - базовая часть фонда заработной платы учителей, руб.;

А - коэффициент аудиторной занятости, установленный в пропорциональном соотношении аудиторной и неаудиторной занятости, в пределах от 0,9 до 1.

Аудиторная занятость - объем фактической учебной нагрузки учителей, установленной на учебный год и оговоренной в трудовом договоре с учетом количества часов по учебному плану, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам, кадрового обеспечения организации.

Учебный план разрабатывается самостоятельно каждой образовательной

организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебными программами с учетом санитарных правил и норм.

3.1.6. Фонд заработной платы неаудиторной занятости учителей ($\Phi ЗП_{нз}$) определяется по формуле:

$$\Phi ЗП_{нз} = \Phi ЗП_{баз} * НА, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

$\Phi ЗП_{баз}$ - базовая часть фонда заработной платы учителей, руб.;

НА - коэффициент неаудиторной занятости, установленный в пропорциональном соотношении аудиторной и неаудиторной занятости, в пределах до 0,1.

Количество часов неаудиторной занятости учителей рассчитывается в соотношении не более 33% от общего количества часов аудиторной занятости. Данное соотношение определяется самой образовательной организацией исходя из специфики его образовательной программы.

При распределении часов неаудиторной занятости необходимо учитывать продолжительность рабочего времени для учителей в объеме не более 36 часов в неделю (приказ Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (с изменениями и дополнениями)).

Неаудиторная занятость учителей включает следующие виды работ с обучающимися: консультации и дополнительные занятия, подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем, иные формы работ с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), другие виды работ, не входящие в прямые должностные обязанности учителей, согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанные с деятельностью образовательных организаций по реализации образовательных программ.

Порядок распределения неаудиторной занятости определяется самой образовательной организацией исходя из специфики ее образовательной программы.

3.1.7. Стимулирующая часть фонда заработной платы учителя ($\Phi ЗП_{ст}$) устанавливается в размере до 30% от фонда заработной платы учителей ($\Phi ЗП_{уч}$) (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях в условиях, отклоняющихся от нормальных).

Стимулирующая часть фонда заработной платы учителей определяется по формуле:

$$\Phi ЗП_{ст} = \frac{\Phi ЗП_{уч} * КС}{12 * (К_{район} + К_{север}) * (1 + К_{сп})}, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

$\Phi ЗП_{уч}$ - годовой фонд заработной платы учителей, руб.;

КС - коэффициент, учитывающий долю стимулирующей части заработной платы, установленный в соотношении стимулирующей и базовой частей заработной платы учителей, в пределах от 0 до 0,3;

12 - количество месяцев в году;

$К_{район}$ - районный коэффициент, установленный федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия;

$К_{север}$ - процентная надбавка за стаж работы в районах с особыми климатическими условиями, установленная федеральным законодательством (переведенная в

коэффициент);

$K_{\text{сп}}$ - коэффициент сложности и приоритетности предмета.

3.1.8. Стимулирующая часть фонда заработной платы учителя состоит из фонда тарифицируемых стимулирующих выплат и фонда стимулирующих выплат за качество работы.

Фонд стимулирующих выплат за качество работы устанавливается в размере до 10% от фонда заработной платы учителей ($\text{ФЗП}_{\text{уч}}$) (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях в условиях, отклоняющихся от нормальных).

Работодатель в течение финансового года в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации вправе превысить ограничения, установленные абзацем вторым настоящего пункта, на сумму, не превышающую объем экономии средств по фонду оплаты труда.

3.1.9. Компенсационная часть фонда заработной платы учителей ($\text{ФЗП}_{\text{комп}}$), устанавливается за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях в условиях, отклоняющихся от нормальных (ст. 149 Трудового кодекса Российской Федерации).

В состав компенсационной части фонда заработной платы учителей входят выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и северная надбавка), выплаты за сложность и приоритетность предмета.

3.2. Базовая часть заработной платы учителей

3.2.1. Базовая часть заработной платы учителей исчисляется исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося и обеспечивает оплату труда учителей исходя из количества определенных учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

3.2.2. Для определения базовой части заработной платы учителей используется условная единица "стоимость 1 ученико-часа".

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждой образовательной организацией самостоятельно в пределах объема базовой части фонда заработной платы учителей, отведенной на оплату аудиторной занятости.

Базовая часть заработной платы ($\text{ЗП}_{\text{баз}}$) рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗП}_{\text{баз}} = A_3 + \text{НА}_3, \text{ руб., где:}$$

A_3 - аудиторная занятость;

НА_3 - неаудиторная занятость.

3.2.3. Аудиторная занятость (A_3) рассчитывается по формуле:

$$A_3 = C_{\text{уч}} * K_{\text{ун}} * N * Ч_{\text{п}}, \text{ руб., где:}$$

$C_{\text{уч}}$ - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

$K_{\text{ун}}$ - количество учебных недель в месяц (4,34);

Н - количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Ч_п - количество часов по предмету по учебному плану в неделю в каждом классе.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то расчет производится как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

3.2.4. Аудиторная занятость учителя, непосредственно осуществляющего учебный процесс при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (за исключением организации обучения на дому с использованием дистанционных технологий) ($A_{з(до)}$), определяется по формуле:

$$A_{з(до)} = A_з * D_{обр}, \text{ руб., где:}$$

$D_{обр}$ - коэффициент, учитывающий долю трудозатрат при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий:

0,7 - для учителей, осуществляющих реализацию образовательных программ в сетевом формате с применением дистанционных образовательных технологий (сетевой учитель);

0,3 - для педагогических работников, осуществляющих подготовительную и вспомогательную функции при реализации образовательных программ в сетевом формате с применением дистанционных образовательных технологий (тьютор).

3.2.5. При делении класса на две группы при изучении отдельных предметов количество обучающихся по предмету в каждом классе (Н) определяется по следующей формуле:

$$H = O_{гр} * D_{гр}, \text{ чел., где:}$$

$O_{гр}$ - количество обучающихся по предмету в каждой группе;

$D_{гр}$ - повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на две группы при изучении отдельных предметов (иностранные языки (II - XI классы), технология (V - XI классы), физическая культура (X - XI классы), родной (бурятский) язык (I - IX классы), родная (бурятская) литература (I - IX классы), бурятский язык как государственный (I - IX классы), информатика, физика, химия - во время проведения практических занятий), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 30.08.2022 N 181)

Значение коэффициента	Показатели
1	класс не делится на группы
1,65	учитель работает с одной группой от 14 человек
2,0	учитель (сетевой учитель) работает с одной группой от 13 человек и менее

3.2.6. Стоимость 1 ученико-часа ($C_{уч}$) рассчитывается по формуле:

$$C_{уч} = \frac{ФЗП_{аз} * 245}{(a_1 * b_1 + a_2 * b_2 + a_3 * b_3 + \dots + a_{11} * b_{11}) * 365}, \text{ руб./ученико-час, где:}$$

$ФЗП_{аз}$ - годовой фонд заработной платы учителей (включая оплату педагогическим работникам денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями);

245 - количество дней в учебном году;

$a_1, a_2, a_3 \dots a_{11}$ - количество обучающихся в первых, вторых, третьих... одиннадцатых классах соответственно, чел.;

$B_1, B_2, B_3 \dots B_{11}$ - годовое количество часов (с учетом деления класса на подгруппы) по учебному плану в первом, втором, третьем... одиннадцатом классах соответственно;

365 - количество дней в году.

3.2.7. Доплата за неаудиторную занятость (HA_3) рассчитывается по формуле:

$$HA_3 = Ч_{наз} * C_{чназ}, \text{ руб., где:}$$

$Ч_{наз}$ - количество часов неаудиторной занятости;

$C_{чназ}$ - стоимость часа неаудиторной занятости.

Стоимость часа неаудиторной занятости ($C_{чназ}$) рассчитывается по формуле:

$$C_{чназ} = ФЗП_{нз} / (ОЧ_{наз} * K_{ун}), \text{ руб./час, руб., где:}$$

$ФЗП_{нз}$ - фонд заработной платы неаудиторной занятости учителей за месяц;

$ОЧ_{наз}$ - общее количество часов неаудиторной занятости в неделю;

$K_{ун}$ - количество учебных недель в месяц (4,34).

3.2.8. Расчет базовой части заработной платы учителю при замене отсутствующего ($ЗП_{баз(замена)}$) рекомендуется осуществлять по следующей формуле:

$$ЗП_{баз(замена)} = C_{уч} * Н * Ч_з, \text{ руб., где:}$$

$C_{уч}$ - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

$Н$ - количество обучающихся по предмету в каждом классе (с учетом коэффициента, учитывающего деление класса на две группы при изучении отдельных предметов);

$Ч_з$ - количество часов замены.

Начисление выплат компенсационного характера, а также стимулирующих выплат учителям при осуществлении замены отсутствующего учителя осуществляется в общем порядке в соответствии с локальными нормативными актами образовательного учреждения.

3.3. Компенсационная часть заработной платы учителей

3.3.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3.2. В компенсационную часть заработной платы учителей включаются:

- районный коэффициент, установленный федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия;

- процентная надбавка за стаж работы в районах с особыми климатическими условиями. Размеры процентной надбавки, а также условия исчисления стажа для указанной процентной надбавки определяются в соответствии с федеральным законодательством;

- коэффициент сложности и приоритетности предмета.

Конкретный размер коэффициента сложности и приоритетности по различным учебным предметам утверждается руководителем образовательной организации с учетом мнения соответствующего органа профсоюзной организации, с учетом участия предмета в итоговой аттестации, большой информативной емкости предмета, наличия большого количества источников, постоянного обновления содержания предмета, подготовкой

демонстрационного, лабораторного оборудования, прочими особенностями предмета.

Рекомендуемые значения повышающего коэффициента сложности предмета ($K_{сп}$):

до 0,20 - русский язык, математика, 1 класс;

до 0,15 - иностранные языки, родной (бурятский) язык (I - IX классы), родная (бурятская) литература (I - IX классы), бурятский язык как государственный (I - IX классы), литература, физика, химия, 2 - 4 классы;

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 30.08.2022 N 181)

до 0,10 - информатика, биология, география, история, обществознание.

Объем доплаты за сложность и приоритетность предмета конкретному учителю рассчитывается от объема аудиторной занятости в разрезе каждого предмета и класса.

3.4. Стимулирующая часть заработной платы учителей

3.4.1. Стимулирующая часть заработной платы учителей состоит из постоянных (тарифицируемых) выплат ($B_{тс}$) и стимулирующих выплат за качество работы ($B_{скр}$).

3.4.2. Объем постоянных (тарифицируемых) выплат рассчитывается путем умножения значения коэффициентов, установленных по каждому виду выплат, на аудиторную занятость.

Постоянные (тарифицируемые) выплаты могут включать в себя следующие виды:

1) выплата за квалификационную категорию учителя, установленную по определенному учебному предмету.

Рекомендуемые значения коэффициента квалификационной категории учителей:

0,4 - для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;

0,2 - для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;

2) выплата учителям, имеющим награды.

Рекомендуемые значения коэффициента почетного звания учителей:

0,30 - "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации";

0,20 - "Отличник народного просвещения", "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник сферы образования Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования", "Почетный работник науки и техники Российской Федерации", "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", "Отличник физической культуры и спорта", "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации", "Ветеран сферы воспитания и образования";

0,15 - почетное звание "Почетный гражданин Республики Бурятия", орден "Трудовая доблесть", медаль ордена "Трудовая доблесть", медаль Агвана Доржиева, почетные звания Республики Бурятия.

При наличии у работника нескольких оснований для применения повышающего коэффициента за награды коэффициент применяется по одному (максимальному) основанию;

3) выплата за стаж педагогической работы учителей.

Рекомендуемые значения коэффициента стажа учителей:

0,05 - при педагогическом стаже от 5 до 15 лет;

0,10 - при педагогическом стаже от 15 лет и выше.

Конкретные виды и размеры и условия постоянных (тарифицируемых) выплат устанавливаются в локальном нормативном акте образовательной организации.

3.4.3. Стимулирующие выплаты учителям за качество работы ($V_{скр}$) распределяются органом самоуправления образовательной организации, обеспечивающим демократический, государственно-общественный (муниципально-общественный) характер управления (далее - уполномоченный орган), по представлению руководителя образовательной организации и с учетом мнения профсоюзного органа.

Руководитель образовательной организации представляет в уполномоченный орган информацию о показателях деятельности учителей, являющихся основанием для их стимулирования.

Стимулирование учителей за качество работы регламентируется локальным нормативным актом образовательной организации.

Установление условий стимулирования, не связанных с качеством работы, не допускается.

3.4.4. Образовательные организации вправе выплачивать иные стимулирующие выплаты учителям в пределах выделенного фонда оплаты труда, включая выплату премии по итогам работы (за месяц, квартал, год), иные премиальные выплаты в соответствии с положением об образовательной организации.

4. Заработная плата руководителя, заместителей руководителя образовательной организации

4.1. Заработная плата руководителя, его заместителей состоит из должностных окладов, компенсационных и стимулирующих выплат.

4.2. Выполнение руководителем дополнительной работы по совмещению разрешается в случаях замены временно отсутствующего работника по основной деятельности. Решение о работе по совмещению в отношении руководителя образовательной организации принимается Комитетом и оформляется соответствующим приказом.

4.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников образовательной организации (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) устанавливается правовым актом Комитета в кратности при штатной численности образовательной организации до 200 единиц от 1 до 4.

При штатной численности организации свыше 200 единиц предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников образовательной организации (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) может быть установлен в кратности до 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера образовательной организации и среднемесячной заработной платы работников этой организации, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера муниципального учреждения и среднемесячной заработной платы работников образовательной организации определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера

на среднемесячную заработную плату работников этой организации. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

4.4. Расчет базовой части заработной платы руководителя, заместителей руководителя образовательной организации

4.4.1. Должностной оклад руководителя образовательной организации определяется в кратном отношении к среднему размеру базовой части фонда заработной платы учителей (до 3 размеров указанного размера базовой части фонда заработной платы учителей) с учетом корректирующего коэффициента по уровням оплаты труда по следующей формуле:

$$O_d = CP_{фзпу} \times H \times K, \text{ где:}$$

O_d - должностной оклад руководителя, руб.;

$CP_{фзпу}$ - средний размер базовой части фонда заработной платы учителей, руб.;

H - коэффициент, устанавливаемый нормативным актом учредителя в размере от 1 до 3. Определяется решением комиссии, состоящей из представителей Комитета, в пределах фонда оплаты труда на соответствующий период. Состав и порядок работы комиссии утверждаются локальным актом Комитета;

K - корректирующий коэффициент, устанавливаемый в соответствии с критериями отнесения учреждений к уровням, раз.

Приказом Комитета определяется уровень оплаты труда каждому руководителю образовательной организации в соответствии с постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 24.09.2008 N 471 "Об установлении критериев отнесения муниципальных образовательных учреждений г. Улан-Удэ к уровням, используемым для определения должностного оклада руководителя муниципального учреждения".

Значения корректирующего коэффициента по уровням оплаты труда руководителей образовательных организаций:

1 уровень - 1,2;

2 уровень - 1,1;

3 уровень - 0,9;

4 уровень - 0,7.

Для руководителей образовательных организаций, имеющих обособленные структурные подразделения, филиалы, более одного здания, коэффициент группы оплаты труда увеличивается на 0,1.

(п. 4.4.1 в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 25.11.2021 N 243)

4.4.2. Средний размер базовой части фонда заработной платы учителей ($CP_{фзпу}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$CP_{фзпу} = ФЗП_{баз} / K_{шт}, \text{ руб., где:}$$

$K_{шт}$ - количество штатных единиц учителей.

4.4.3. Должностной оклад руководителя образовательной организации устанавливается ежегодно не позднее 1 января очередного финансового года.

(п. 4.4.3 в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 25.11.2021 N 243)

4.4.4. Должностной оклад заместителей руководителя, главного бухгалтера устанавливается на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя организации в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 25.11.2021 N 243)

4.5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера руководителя, заместителей руководителя образовательной организации

4.5.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю образовательной организации, его заместителям и главному бухгалтеру в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

4.5.2. К компенсационным выплатам относятся:

- районный коэффициент, установленный федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия;

- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Размеры процентной надбавки, а также условия исчисления стажа для указанной процентной надбавки определяются в соответствии с федеральным законодательством;

- выплата руководителям образовательных организаций за работу в образовательных организациях при организациях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, занятых обучением лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого или особого режимов, в размере до 25%.

4.6. Стимулирующая часть заработной платы руководителя, заместителей руководителя образовательной организации

4.6.1. Стимулирующая часть заработной платы руководителя, заместителей руководителя состоит из постоянных (тарифицируемых) выплат ($СВ_T$) и стимулирующих выплат по результатам труда ($СВ_{PT}$).

4.6.2. Заместителям стимулирующие выплаты устанавливаются в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.

4.6.3. Постоянные (тарифицируемые) выплаты рассчитываются по формуле:

$$СВ_T = О_d * (K_n + K_{ст}), \text{ руб.}, \text{ где:}$$

$О_d$ - должностной оклад руководителя образовательной организации, руб.;

K_n - коэффициент за награды, установленный в размере:

0,30 - "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", "Заслуженный учитель Российской Федерации" и иные государственные награды Российской Федерации при условии соответствия награды профилю образовательной организации;

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 04.03.2022 N 32)

0,20 - "Отличник народного просвещения", "Отличник просвещения", "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник сферы

образования Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования", "Почетный работник науки и техники Российской Федерации", "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", "Отличник физической культуры и спорта", "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации", "Ветеран сферы воспитания и образования", "Золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации", нагрудный знак "За верность профессии" и иные ведомственные награды Министерства просвещения Российской Федерации или иного федерального органа исполнительной власти, ранее осуществлявшего функции в сфере общего образования, дополнительного образования, название которых начинается со слова "почетный", при условии соответствия награды профилю образовательной организации;

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 04.03.2022 N 32)

0,15 - почетное звание "Почетный гражданин Республики Бурятия", орден "Трудовая доблесть", знак отличия "Почетный наставник", медаль ордена "Трудовая доблесть", медаль Агвана Доржиева, почетные звания Республики Бурятия.

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 04.03.2022 N 32)

При наличии у работника нескольких оснований для применения повышающего коэффициента за награды коэффициент применяется по одному (максимальному) основанию;

$K_{ст}$ - коэффициент стажа руководящей деятельности, устанавливается в размере:

0,30 - стаж работы в должности руководителя свыше 5 лет;

0,20 - стаж работы в должности руководителя от 3 до 5 лет;

0,10 - стаж работы в должности руководителя от 1 до 3 лет.

4.6.4. Фонд стимулирования руководителя по результатам труда определяется в размере до 1,2% от фонда оплаты труда образовательной организации из средств субвенции на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях и средств от предоставления платных образовательных услуг и в размере до 3% от фонда оплаты труда образовательной организации из средств субвенции на получение дошкольного образования и средств местного бюджета на обеспечение дошкольного образования.

Конкретный размер фонда стимулирования руководителя по результатам труда устанавливается приказом Комитета.

Установленный фонд стимулирования руководителя по результатам труда распределяется следующим образом:

- на стимулирование по проведенной оценке эффективности деятельности руководителя согласно постановлению Администрации г. Улан-Удэ от 29.12.2021 N 278 "Об утверждении Положения об оценке эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений (организаций) городского округа "Город Улан-Удэ" - до 70%;

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 04.03.2022 N 32)

- на ежемесячное стимулирование согласно критериям, определенным в соответствии с приложением N 1 к настоящему Положению, - до 30%.

4.6.5. Размер фонда стимулирования руководителя по проведенной оценке эффективности деятельности руководителя устанавливается в объеме:

I уровень, "Высокоэффективный руководитель" - 70% от фонда стимулирования руководителя по результатам труда;

II уровень, "Эффективный руководитель" - 60% от фонда стимулирования руководителя по результатам труда;

III уровень, "Низкоэффективный руководитель" - 30% от фонда стимулирования руководителя по результатам труда;

IV уровень, "Неэффективный руководитель" - стимулирующие выплаты не устанавливаются.

Вновь назначенному руководителю образовательной организации фонд стимулирования по эффективности деятельности руководителя устанавливается в размере 60% от фонда стимулирования руководителя по результатам труда с даты назначения на должность в текущем году по 31 декабря следующего года.

(пп. 4.6.5 введен Постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 04.03.2022 N 32)

4.6.6. Размер ежемесячного стимулирования руководителя согласно критериям определяется решением Комиссии по установлению размера премирования и стимулирования руководителей учреждений, подведомственных Комитету (далее - Комиссия).

Состав и порядок работы Комиссии устанавливаются локальным нормативным актом Комитета.

Руководитель ежемесячно предоставляет на рассмотрение Комиссии аналитическую информацию о достижении показателей деятельности, являющуюся основанием для установления ему размера стимулирующих выплат, согласно пункту 1.1 или 1.2 приложения N 1 к настоящему Положению.

В случае если образовательная организация имеет дошкольные группы и реализует в том числе общеобразовательную программу дошкольного образования, руководитель такой организации предоставляет ежемесячно в Комитет на рассмотрение Комиссии аналитическую информацию о достижении показателей деятельности, являющуюся основанием для установления ему размера стимулирующих выплат, согласно пунктам 1.1 и 1.3 приложения N 1 к настоящему Положению.

Ежемесячные стимулирующие выплаты руководителю не устанавливаются при наличии дисциплинарного взыскания.

Стимулирующие выплаты производятся один раз в месяц по итогам прошедшего месяца.

Комиссия принимает решение о стимулировании и размере стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Комиссии. Решение оформляется протоколом. На основании протокола Комитет издает приказ о поощрении руководителей.

4.6.7. Неиспользованные средства фонда стимулирования руководителя по результатам труда образовательной организации могут быть перераспределены и направлены на выплаты стимулирующего характера работникам данной образовательной организации, а также на премирование руководителей.

4.6.8. Экономия по фонду оплаты труда направляется на премирование по результатам деятельности руководителей за год. Руководителям устанавливается премия по итогам работы за год за качественный, добросовестный, эффективный труд при производстве оценки выполнения следующих показателей премирования:

- организация и (или) участие в выполнении особо важных работ и мероприятий федерального, регионального и местного уровней, перечень которых устанавливается приказом Комитета;

- наличие публикаций работников образовательных организаций в научных, методических, научно-методических изданиях федерального, регионального муниципального уровней;

- наличие призеров - педагогических работников в области профессиональных конкурсов, фестивалей, смотров, олимпиад на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;

- наличие результатов инновационной, экспериментальной, грантовой деятельности

в виде присвоенных статусов.

(п. в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 25.11.2021 N 243)

5. Заработная плата работников образовательной организации, за исключением руководителя, заместителей руководителя и учителей

5.1. Расчет базовой части заработной платы работников образовательной организации, за исключением руководителя, заместителей руководителя и учителей

5.1.1. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем образовательной организации по квалификационным уровням профессионально-квалификационных групп (далее - ПКГ) на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, и (или) профессиональным стандартам.

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 30.08.2022 N 181)

5.1.2. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования подразделяются в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих подразделяются в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих подразделяются в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих", профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии подразделяются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570, профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии подразделяются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 N 121н, профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников подразделяются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 N 526.

5.1.3. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) приведены в приложении N 2 к настоящему Положению.

5.1.4. По профессиям рабочих и должностям служащих, педагогических работников, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем образовательной организации в соответствии с положениями об оплате труда работников образовательных организаций.
(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 30.08.2022 N 181)

5.2. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам образовательной организации, за исключением руководителя, заместителей руководителя и учителей

5.2.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.2.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, если иное не установлено действующим законодательством.

5.2.3. Работникам образовательных организаций производятся следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

5.2.4. Оплата труда работников образовательной организации, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в повышенном размере производится по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

5.2.5. В районах с особыми климатическими условиями к заработной плате применяются:

- районный коэффициент, установленный федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия;
- процентная надбавка за стаж работы в районах с особыми климатическими условиями. Размеры процентной надбавки, а также условия исчисления стажа для указанной процентной надбавки определяются в соответствии с федеральным законодательством.

5.2.6. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам образовательных организаций устанавливается доплата по соглашению сторон.

Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере 35% части должностного оклада (тарифной ставки) за час работы в ночное время.

Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

5.2.8. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными актами организаций, трудовыми договорами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.3. Стимулирующая часть заработной платы работников образовательной организации, за исключением руководителя,

заместителей руководителя и учителей

5.3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу.

5.3.2. В целях поощрения работников за выполненную работу в образовательной организации устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5.3.3. Конкретные показатели выплат стимулирующего характера, порядок, размеры и условия выплат устанавливаются локальным нормативным актом образовательной организации.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут включать в себя:

- надбавку за стабильно высокие показатели результативности работы;
- надбавку за участие в реализации проектов, целевых программах;
- надбавку за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), ведение экспериментальной работы, высокие достижения в работе;
- надбавку за сложность и напряженность выполняемой работы;
- иные стимулирующие выплаты, установленные в локальных актах образовательных организаций.

Выплаты за качество выполняемых работ могут включать в себя:

- надбавку за квалификационную категорию;
- надбавку за наличие ученой степени, почетного звания;
- иные стимулирующие выплаты, установленные в локальных актах образовательных организаций.

5.3.4. Выплаты стимулирующего характера за стаж работы могут устанавливаться педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных организациях.

5.3.5. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка либо иные подтверждающие документы, заверенные в установленном порядке.

5.3.6. Премиальные выплаты по итогам работы могут включать в себя:

- премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;
- премии по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- иные премиальные выплаты, установленные в локальных актах образовательных организаций.

5.3.7. Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (тарифной ставке). Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

5.3.8. Объем стимулирующих выплат устанавливается образовательной организацией самостоятельно за счет всех источников финансирования.

5.3.9. Объем стимулирующих выплат увеличивается за счет экономии фонда оплаты труда, в том числе при оптимизации штатного расписания, а также при поступлениях дополнительных средств целевого характера на увеличение фондов оплаты труда.

5.3.10. Применение стимулирующих выплат и надбавок не образует новый оклад

(должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

5.3.11. Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются органом самоуправления образовательной организации по представлению руководителя образовательной организации. При наличии профсоюзного органа его мнение должно учитываться при распределении стимулирующих выплат. Решение оформляется локальным актом образовательной организации. Состав и порядок работы органа самоуправления образовательной организации по распределению стимулирующих выплат устанавливаются локальным актом образовательной организации.

5.3.12. Установление выплат стимулирующего характера, не связанных с результативностью труда, не допускается.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

6.2. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

6.3. Система оплаты труда работников образовательных организаций устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, Администрации г. Улан-Удэ, настоящим Положением.

6.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, увеличенного на компенсационные выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

6.5. Индексация заработной платы работников производится согласно принятым нормативным правовым актам Республики Бурятия и муниципального образования городской округ "Город Улан-Удэ".

6.6. Средства, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются на оплату труда и на выплаты стимулирующего характера в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации.

6.7. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы локальных нормативных актов образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

1. КРИТЕРИИ СТИМУЛИРОВАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1.1. Критерии стимулирования руководителей образовательных Организаций образовательных организаций

N	Направление деятельности	Критерии	Показатели	Максимальное количество баллов
1.	Учебная деятельность (25%)	полнота реализации образовательных программ	Образовательные программы реализуются полностью в соответствии с ФГОС	25
		организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования, городских мероприятий со школьниками	Уровень/количество/форма/участники мероприятий/охват	20
		Работа с одаренными детьми/работа с отстающими учащимися	Мероприятия, проведенные с данными категориями детей	20
		отсутствие или снижение количества учащихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам	Динамика количества необучающихся в течение полугодия	20
		доля педагогов, использующих информационно-коммуникативные технологии обучения	%	15
2.	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса (20%)	обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения (температурный, световой режим, режим подачи питьевой воды и т.д.)	Выполнение требований	30
		обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального	Выполнение требований	40

		ремонтов: - обеспечение выполнения требований пожарной безопасности - 10; - выполнение требований электробезопасности - 10; - выполнение требований охраны труда - 10; - выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта - 10		
		соблюдение мер обеспечения антитеррористической защищенности учреждений	Выполнение требований	30
3.	Работа с кадрами (10%)	Укомплектованность и сохранность педагогических кадров	Наличие вакансий/должность/количество	40
		Укомплектованность и сохранность иных кадров, не относящихся к педагогическим	Наличие вакансий/должность/количество	35
		Организация работы с молодыми специалистами (наставничество, школа молодого учителя и т.д.)	Мероприятия/уровень/количество/форма/участники/охват	25
4.	Социальная деятельность и работа с родителями (10%)	организация различных форм проведения социально-воспитательных мероприятий с участием учащихся, родителей	Мероприятия/уровень/количество/форма/участники/охват	25
		занятость учащихся во внеурочное время	Направления внеурочной деятельности/охват по направлениям	25
		работа с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	Мероприятия/уровень/количество/форма/участники/охват	50
5.	Управленческая деятельность (30%)	исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, исполнение в срок, своевременное предоставление материалов, отчетов)	Отсутствие замечаний	40
		ведение сайта образовательного учреждения в соответствии с требованиями	Соответствие требованиям, своевременность, актуальность, достоверность информации	10
		создание положительного имиджа образовательного учреждения	Размещение информации о деятельности ОУ в	10

			социальных сетях (тематика/количество/ссылки на размещенную информацию)	
		организация работы органов государственного управления	Освещение деятельности	10
		отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений	30
6.	Сохранение здоровья учащихся в учреждении (5%)	организация обеспечения учащихся горячим питанием	Отсутствие нарушений	50
		организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению здоровья учащихся	Мероприятия/уровень/количество/форма/участники/охват	30
		отсутствие травматизма	Отсутствие случаев травматизма по вине учреждения	30
		организация обучения детей, нуждающихся в длительной реабилитации		10

1.3. Критерии стимулирования руководителей образовательных организаций, имеющих дошкольные группы и реализующих в том числе общеобразовательную программу дошкольного образования

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Показатели	Максимальное количество баллов
1.	Образовательно-воспитательная деятельность (25%)	полнота реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО	образовательные программы реализуются полностью в соответствии с ФГОС ДО	50
		организация и проведение семинаров, метод. объединений по вопросам качества образования	наличие мероприятий	50
2.	Создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса (20%)	обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения (температурный, световой режим, режим подачи питьевой воды и т.д.)	выполнение требований	25

		обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонтов	выполнение требований	25
		соблюдение мер обеспечения антитеррористической защищенности учреждений	выполнение требований антитеррористической защищенности	25
		организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО	положительная динамика	25
3.	Работа с кадрами (10%)	укомплектованность и сохранность педагогических кадров	наличие вакансий	40
		укомплектованность и сохранность иных кадров	наличие вакансий	35
		организация работы с молодыми специалистами (наставничество, школа молодого воспитателя и т.д.)	наличие	25
4.	Социальная деятельность (10%)	организация различных форм проведения социально-воспитательных мероприятий с участием коллектива, детей, родителей	проведение мероприятий	30
		создание альтернативных форм дошкольного образования (группы кратковременного пребывания, консультационные пункты, семейные группы и др.)	проведение мероприятий	40
		отсутствие роста кредиторской задолженности по родительской плате	положительная динамика	30
5.	Управленческая деятельность (30%)	исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, исполнение в срок, своевременное предоставление отчетов)	отсутствие замечаний	20

		ведение сайта образовательного учреждения в соответствии с требованиями	соответствие требованиям, своевременная актуализация (с указанием ссылки на сайт)	20
		создание положительного имиджа образовательного учреждения	размещение информации о деятельности ОУ в социальных сетях (с указанием ссылок)	20
		организация работы органов государственного управления	освещение деятельности	20
		отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие обращений	20
6.	Сохранение здоровья воспитанников в учреждении (5%)	организация качественного горячего питания в ОУ	отсутствие нарушений	30
		организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению здоровья воспитанников	проведение мероприятий по укреплению здоровья учащихся	30
		отсутствие травматизма	отсутствие случаев травматизма по вине учреждения	40
	Итого			600 баллов

2. По каждому направлению Комиссией определяется исполнение по критериям в баллах. Размер доплат по каждому направлению рассчитывается как соотношение набранных баллов к максимальному размеру доплаты в процентах. Общий размер стимулирования руководителя определяется суммой доплат по всем направлениям.

Приложение N 1
к постановлению
Администрации г. Улан-Удэ
от 17.05.2024 N 123

Приложение N 2
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
общеобразовательных организаций,
подведомственных Комитету
по образованию Администрации
г. Улан-Удэ

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ
ПЛАТЫ ПО ГРУППАМ РАБОТНИКОВ**

ПКГ	Квалификационные уровни	Должности, профессии, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада по квалификационной группе (руб.)	Повышающий коэффициент к окладу	Размер оклада по квалификационному уровню (руб.) <*>
Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н)					
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала 1 уровня	1 квалификационный уровень	Вожатый	10638	1	10638
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала 2 уровня	1 квалификационный уровень	Младший воспитатель; дежурный по режиму	11764	1	11764
	2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	11764	1,05	12352
ПКГ должностей педагогических работников	1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	12255	1	12255
	2 квалификационный уровень	Инструктор-методист;	12255	1,05	12868

	уровень	концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель			
	3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	12255	1,1	13481
	4 квалификационный уровень	Старший воспитатель; старший методист; тьютор; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; учитель-дефектолог; учитель-логопед	12255	1,15	14093
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	1 квалификационный уровень	Заведующий библиотекой; заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим	17238	1	17238

реализующим

		общеобразовательную программу и программу дополнительного образования детей			
Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570)					
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена		Акомпаниатор, помощник режиссера	10547	1	10547
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		Библиотекарь, художник-декоратор, звукооператор, администратор (старший администратор)	12255	1	12255
ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		Режиссер, дирижер, главный хормейстер, звукорежиссер, руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	15454	1	15454
Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской					

Федерации от 06.08.2007 N 526)					
ПКГ должностей врачей и провизоров	2 квалификационный уровень	Врачи-специалисты	14130	1,05	14837
ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала	3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	10547	1,1	11602
ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала	4 квалификационный уровень	Фельдшер	10547	1,15	12129
Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н)					
ПКГ общепрофессиональных должностей служащих 1 уровня	1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка	10638	1	10638
ПКГ общепрофессиональных должностей служащих 2 уровня	1 квалификационный уровень	Администратор, лаборант, секретарь руководителя	11764	1	11764
	2 квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством; должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II	11764	1,05	12352

		устанавливается II			
--	--	--------------------	--	--	--

		внутридолжностная категория			
	3 квалификационный уровень	Шеф-повар	11764	1,1	12940
ПКГ общепромышленных должностей служащих 3 уровня	1 квалификационный уровень	Бухгалтер; экономист, инженер-программист (программист), инженер, инженер по наладке и испытаниям, инженер по ремонту, инженер-энергетик (энергетик), специалист по кадрам	13670	1	13670
ПКГ общепромышленных должностей служащих 4 уровня	3 квалификационный уровень	Руководитель (директор, заведующий) филиала; другого обособленного структурного подразделения	17238	1,1	18962
Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н)					
ПКГ общепромышленных должностей рабочих 1 уровня	1 квалификационный уровень	Гардеробщик, дворник, кастелянша, кладовщик, сестра-хозяйка, садовник, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, дезинфектор, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, оператор стиральных	10228	1	10228

		машин, подсобный рабочий, истопник			
ПКГ общетраслевых должностей рабочих 2 уровня	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, повар, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	10274	1	10274
Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 N 121н)					
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня		Осветитель; костюмер; реквизитор; киномеханик; фильмопроверщик; машинист сцены; монтировщик сцены	9537	1	9537
Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы					
		Специалист по охране труда, специалист по закупкам, контрактный управляющий, системный администратор	12255	1	12255
Должности педагогических работников, не включенные в профессиональные квалификационные группы (утверждены постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 N 225 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций")					

педагогическими работниками образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций")

		Советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями	12255	1,15	14093
--	--	---	-------	------	-------

Приложение N 2
к постановлению
Администрации г. Улан-Удэ
от 17.05.2024 N 123

Приложение N 1
к Положению об оплате труда
работников казенных учреждений,
подведомственных Комитету
по образованию Администрации
г. Улан-Удэ

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ
ПЛАТЫ ПО ГРУППАМ РАБОТНИКОВ**

ПКГ	Квалификационные уровни	Должности, профессии, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада по квалификационной группе (руб.)	Повышающий коэффициент к окладу	Размер оклада по квалификационному уровню (руб.)
Оклады по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н)					
ПКГ общеотраслевых должностей служащих 1 уровня	1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка	10638	1,14	12127
ПКГ общеотраслевых должностей служащих 2 уровня	1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя, техник-программист	11764	1,14	13411
	2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством; должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	11764	1,267	14905
ПКГ общеотраслевых должностей служащих 3 уровня	1 квалификационный уровень	Аналитик, аудитор, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, инженер, инженер по	13670	1,130	15447

ние N 2
влению
лан-Удэ
4 N 123
ние N 1
е труда
дений,
митету
трации
ан-Удэ

ер
да
ф
ю
у
ю
)

7

1

5

7

		инвентаризации строений и сооружений, инженер по надзору за строительством, инженер по ремонту, инженер-программист (программист), инженер-энергетик (энергетик); специалист по кадрам, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист по договорной и претензионной работе, экономист по труду, экономист по финансовой работе, юрисконсульт			
	2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	13670	1,16	15857
	3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	13670	1,220	16677
	4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	13670	1,55	21189
	5 квалификационный	Заместитель главного	13670	2,120	28980

	уровень	бухгалтера			
Оклады по профессиональным квалификационным группам общетраслевых профессий рабочих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н)					
ПКГ общетраслевых должностей рабочих 1 уровня	1 квалификационный уровень	Гардеробщик, дворник, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, подсобный рабочий	10228	1	10228
ПКГ общетраслевых должностей рабочих 2 уровня	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	10274	1	10274
Оклады по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы					
		Специалист по закупкам, контрактный управляющий, системный администратор, специалист по охране труда	13670	1,130	15447
		Руководитель группы	13670	1,670	22829

<*> Значение рассчитывается с округлением до целого числа в большую сторону.

Приложение N 1
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных организаций,
подведомственных Комитету
по образованию Администрации
г. Улан-Удэ

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ
ПЛАТЫ ПО ГРУППАМ РАБОТНИКОВ**

ПКГ	Квалификационные уровни	Должности, профессии, отнесенные к квалификационным уровням	Разме р оклада по квали фикац ионно й группе (руб.)	Повыш ающий коэфф ициент к окладу	Разме р оклада по квали фикац ионно му уровн ю (руб.)
Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н)					
ПКГ должностей работников учебно- вспомогательного персонала 1 уровня	1 квалификационный уровень	Вожатый	10638	1	10638
ПКГ должностей работников учебно- вспомогательного персонала 2 уровня	1 квалификационный уровень	Младший воспитатель; дежурный по режиму	11764	1	11764
	2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	11764	1,05	12352
ПКГ должностей педагогических работников	1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	12255	1	12255
	2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-	12255	1,05	12868

		организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель			
	3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор- методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	12255	1,1	13481
	4 квалификационный уровень	Старший воспитатель; старший методист; тьютор; преподаватель; преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности; учитель; учитель- дефектолог; учитель- логопед	12255	1,15	14093
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	1 квалификационный уровень	Заведующий библиотекой; заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и программу дополнительного образования детей	17238	1	17238
Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570)					
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена		Аккомпаниатор, помощник режиссера	10547	1	10547
ПКГ должностей работников культуры, искусства		Библиотекарь, художник-декоратор, звукооператор,	12255	1	12255

	и кинематографии ведущего звена		администратор (старший администратор)			
481	ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		Режиссер, дирижер, главный хормейстер, звукорежиссер, руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодетельного искусства, клуба по интересам	15454	1	15454
193	Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 N 526)					
	ПКГ должностей врачей и провизоров	2 квалификационный уровень	Врачи-специалисты	14130	1,05	14837
	ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала	3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	10547	1,1	11602
	ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала	4 квалификационный уровень	Фельдшер	10547	1,15	12129
	Профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н)					
	ПКГ общетраслевых должностей служащих 1 уровня	1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, секретарь, секретарь- машинистка	10638	1	10638
	ПКГ общетраслевых должностей служащих 2 уровня	1 квалификационный уровень	Администратор, лаборант, секретарь руководителя	11764	1	11764
		2 квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством; должности служащих 1 квалификационного	11764	1,05	12352

		уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория			
	3 квалификационный уровень	Шеф-повар	11764	1,1	12940
ПКГ общеотраслевых должностей служащих 3 уровня	1 квалификационный уровень	Бухгалтер; экономист, инженер-программист (программист), инженер, инженер по наладке и испытаниям, инженер по ремонту, инженер-энергетик (энергетик), специалист по кадрам	13670	1	13670
ПКГ общеотраслевых должностей служащих 4 уровня	3 квалификационный уровень	Руководитель (директор, заведующий) филиала; другого обособленного структурного подразделения	17238	1,1	18962
Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н)					
ПКГ общеотраслевых должностей рабочих 1 уровня	1 квалификационный уровень	Гардеробщик, дворник, кастелянша, кладовщик, сестра-хозяйка, садовник, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, дезинфектор, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, оператор стиральных машин, подсобный рабочий, истопник	10228	1	10228
ПКГ общеотраслевых должностей рабочих 2 уровня	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, повар, оператор электронно-вычислительных и	10274	1	10274

		вычислительных машин			
12940	Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 N 121н)				
3670	Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня	Осветитель; костюмер; реквизитор; киномеханик; фильмопроверщик; машинист сцены; монтировщик сцены	9537	1	9537
962	Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы				
		Специалист по охране труда, специалист по закупкам, контрактный управляющий, системный администратор	12255	1	12255

<*> Значение рассчитывается с округлением до целого числа в большую сторону.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от
15 августа 2024 г. ГМ
466

г. Улан-Удэ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИКИ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРАВИЛ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ
ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПЛАТ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО
ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ СОВЕТНИКАМ ДИРЕКТОРОВ ПО
ВОСПИТАНИЮ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ДЕТСКИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ
ОБЪЕДИНЕНИЯМИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

В соответствии со статьей 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2024 ГЫ 717 утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, бюджетам г. Байконура и федеральной территории "Сириус" на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории "Сириус", муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций" Правительство Республики Бурятия постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Методику распределения и Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Бурятия
Председатель Правительства
Республики Бурятия
А.ЦЫДЕНОВ

Утвержден
ы постановлением
Правительства Республики
Бурятия от 15.08.2024 ГМ 466

МЕТОДИКА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПЛАТ
ЕЖЕМЕСЯЧНОГО
ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ СОВЕТНИКАМ ДИРЕКТОРОВ ПО
ВОСПИТАНИЮ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ДЕТСКИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ
ОБЪЕДИНЕНИЯМИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1. Настоящие Методика и Правила устанавливают цели, условия и порядок распределения и предоставления иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов в Республике Бурятия на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за счет средств, поступивших в виде иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета, советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций (далее соответственно - иные межбюджетные трансферты, муниципальные образования, образовательные организации).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств муниципального образования по финансовому обеспечению выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров из расчета 5 тыс. рублей в месяц с учетом установленных законодательством Российской Федерации отчислений по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование) (далее - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды), а также районных коэффициентов к заработной плате, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти, за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, высокогорных, ПУСТЫННЫХ, безводных и других районах (местностях) с особыми климатическими условиями (далее - районные коэффициенты), и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также за работу в других районах (местностях) с особыми климатическими условиями (далее - процентные надбавки), включая выплату среднего заработка в установленных законодательством случаях, начисленного с суммы выплаченной надбавки, учтенной в расчете данного среднего заработка.

Выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров осуществляется с 1 сентября 2024 года.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства образования и науки Республики Бурятия (далее - Министерство) как получателя средств республиканского бюджета на предоставление иных межбюджетных трансфертов на цели, указанные в пункте 2 настоящих Методики и Правил.

Распределение иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам муниципальных образований утверждается законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним до 15 февраля очередного финансового года нормативными правовыми актами Правительства Республики Бурятия, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством.

4. Критерием отбора муниципального образования для предоставления иного межбюджетного трансферта является наличие потребности муниципального образования в обеспечении выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров исходя

из прогнозируемой численности педагогических работников образовательных организаций в должности "советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями" в образовательных организациях на начало учебного года.

5. Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

а) наличие у муниципального образования принятых в установленном порядке нормативных правовых актов, устанавливающих расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования КОТОРЫХ предоставляются иные межбюджетные трансферты;

б) заключение соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта из республиканского бюджета бюджету муниципального образования (далее - соглашение).

6. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании заключенного между Министерством и администрацией муниципального образования соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет". Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются по форме, аналогичной типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.12.2018 270н.

Соглашения заключаются до 15 февраля очередного финансового года, за исключением соглашений о предоставлении ИНЫХ межбюджетных трансфертов, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Республики Бурятия о внесении изменений в закон Республики Бурятия о республиканском бюджете и которые заключаются не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного закона Республики Бурятия, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который утверждено распределение иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями.

7. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, размещают в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в сроки, установленные соглашением:

- отчет о расходах бюджета муниципального образования;

- отчет о достижении значения результата предоставления иных межбюджетных трансфертов.

8. Результатом предоставления иных межбюджетных трансфертов является количество выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров из расчета 5 тыс. рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также районных коэффициентов и процентных надбавок, предоставляемых работникам образовательных организаций.

Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров предоставляются педагогическим работникам образовательных организаций, принятых на должность "советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями".

9. Размер предоставляемого бюджету муниципального образования иного межбюджетного трансферта (Та) определяется по формуле:

$$T_{\text{сн}} = (T_{\text{скр}} \times (P_{\text{СК}} + P_{\text{сн}})) \times N_{\text{а}} \times N_{\text{сч}} \times SCB3H, \text{ где:}$$

$T_{\text{скр}}$ - 5 тыс. рублей - размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в 2 и более образовательных организациях);

$P_{\text{СК}}$ - районные коэффициенты, установленные федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия;

$P_{\text{сн}}$ - процентные надбавки;

$N_{\text{сч}}$ - количество месяцев в году, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров;

$SCB3H$ - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

Прогнозируемое количество советников директоров, заявленное муниципальным образованием ($N_{\text{а}}$), рассчитывается по формуле:

$$N_{\text{а}} = N_{\text{са}} + N_{\text{нав}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{са}}$ - количество советников директоров, осуществляющих трудовые функции в одной образовательной организации;

$N_{\text{нав}}$ - количество советников директоров, осуществляющих трудовые функции в 2 и более образовательных организациях.

При определении размера ежемесячного денежного вознаграждения учитываются районные коэффициенты к заработной плате, установленные решениями органов государственной власти СССР, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Бурятия за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, ВЫСОКОГОРНЫХ, ПУСТЫННЫХ, безводных и других районах (местностях) с тяжелыми климатическими условиями, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленные федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия.

10. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется ежемесячно, до 10 числа, в установленном порядке на единые счета бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства.

11. Оценка эффективности предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется Министерством путем сравнения плановых и фактических значений результата предоставления иных межбюджетных трансфертов, которые устанавливаются соглашением (количество предоставленных выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров в общем количестве запланированных выплат).

12. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря текущего финансового года не достигнуто значение результата предоставления иных межбюджетных трансфертов, установленное соглашением, размер средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет до 1 апреля года, следующего за годом предоставления иных межбюджетных трансфертов ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$V_{\text{возврата}} =$

$X D_i) \times 0,01$, где:

$V_{\text{ИМБТ}}$ иной межбюджетный трансферт, предоставленный бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения K_0 результата использования иного межбюджетного трансферта.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет, в размере иного межбюджетного трансферта, предоставленного бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году ($V_{\text{ИМБТ}}$), не учитывается размер остатка иного межбюджетного трансферта, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

13. Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления иного межбюджетного трансферта (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - 1/5, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение K_0 результата предоставления иного межбюджетного трансферта на отчетную дату;

5 - плановое значение i -го результата предоставления иного межбюджетного трансферта, установленное соглашением.

14. В случае нарушения муниципальным образованием целей предоставления иных межбюджетных трансфертов к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 12 настоящих Методики и Правил, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы:

а) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Республики Бурятия и (или) органа местного самоуправления в Республике Бурятия;

б) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Республики Бурятия;

в) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

16. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство информации и документов, предусмотренных настоящими методикой и Правилами, возлагается на орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

17. Контроль за соблюдением муниципальными образованияами условий предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.